

**පහසු ගෙවීමේ පදනම මත රු: 100,000/= ක ණය මුදල ලබාදීමේ අයදුම්පත**  
**(පැහැදිලිව සියළු විස්තර යතුරු ලියනය කර ඉදිරිපත් කල යුතුය)**

**I වන කොටස :- ගැණුම්කරුගේ සහතිකය.**

- 01 ආධුනික අංකය :-..... රෙජි අංකය :-..... නිලය :-.....  
 02 නම:- ..... ඒකකය :-.....  
 03 මුලකුරු සහිත නම (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින් ලියන්න):-.....  
 04 රාජකාරී ලිපිනය:-.....  
 05 පෙර සිටි ඒකක අ. ඒකකය :-..... රෙජි අංකය :-.....  
 06 සුභසාධක සංගමයේ සාමාජිකත්වය ඇති/නැති බව :-.....  
 07 අ. ලබාගත් දිනය/මාසය :-..... ආ. බිල් අංකය :-.....  
 08 හමුදාවට බැඳුණු දිනය :-.....සේවා කාලය අවසන් වන දිනය:-.....  
 09 මීට පෙර සුභසාධක අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙතින් භාණ්ඩ/ණය මුදල් ලබා ගෙන ඒ සඳහා වන හිඟ ණය මුදල් ගෙවීමට ඇති නැති බව) :- .....  
 (මේවන විට භාණ්ඩ/ණය මුදල් ලබා ගෙන ඒ සඳහා වන ණය මුදල් වාරිකයන් අයවීමට ඇති අයවලන් හට මෙම ණය මුදල ඉල්ලුම් කල නොහැක)  
 10 මාසික වැහැදි බැංකුගත වන බැංකුව සහ ගාබාව :-.....  
 11 නිවැරදි ගිණුම් අංකය :-.....  
 12 සම්බන්ධ කරගත හැකි දුරකථන අංකය :-.....  
 මාගේ වැටුපෙන් මාසිකව වාරික මුදල් අයකර ගැනීමටත්, වාරික මුදල් ගෙවා අවසන් කිරීමට පෙර සේවයෙන් ඉවත්වීමට සිදුවුවහොත් හිඟ මුදල් සියල්ල එකවර වැටුප්/පාරිතෝෂික මුදලෙන් හෝ මාගේ පුද්ගලික මුදලින් ගෙවා අවසන් කිරීමටත්, මෙයින් සම්පූර්ණ අනුමැතිය ලබා දෙමි. යම් හෙයකින් අන්තර් ඒකක මාරුවීමක් සිදු වුවහොත් ඒ පිළිබඳව ඒකකය වෙතින් සුසාඥ වෙත දැනුම් දීමට ක්‍රියා කරමි. එමෙන්ම එකවර සුභසාධක පහසුකම් දෙකක් සඳහා හිමිකම් නොමැති බව මා දන්නා බවත් මින් ප්‍රකාශ කර සිටිමි.

දිනය :-.....  
 ගැණුම්කරුගේ අත්සන

**II වන කොටස - ඇපකරුවන්ගේ සහතිකය**

මෙහි ඉහත නම සඳහන් නි/සෙ.....නිලය..... නම.....  
 වන අය කුමන හේතුවක් නිසා හෝ වාරික ගෙවීම අත්හලහොත් ඔහු නොගෙවූ මාසයේ සිට ඉදිරියට ඇති හිඟ මුදල් සියල්ල සුසාඥ වෙතින් නියම කරණ මුදලක් මාසිකව මාගේ වැහැදි වලින් අඩුකර එම ණය මුදල පියවීම සඳහා සුසාඥ වෙත ලබාදීමට මාගේ කැමැත්ත මෙයින් ප්‍රකාශ කර සිටිමි.

**1 වන ඇපකරු**

ආධුනික අංකය :-..... රෙජි අංකය:-.....නිලය:-.....නම:-.....  
 ඒකකය :-..... බැඳුණු දිනය :-.....සේවය අවසන්වන දිනය :-.....  
 ඇපකරු සහතිකය කියවා තේරුම් ගත්බව ප්‍රකාශ කරමි.

දිනය :-.....  
 අත්සන

**2 වන ඇපකරු**

ආධුනික අංකය :-..... රෙජි අංකය:-.....නිලය:-.....නම:-.....  
 ඒකකය :-..... බැඳුණු දිනය :-.....සේවය අවසන්වන දිනය :-.....  
 ඇපකරු සහතිකය කියවා තේරුම් ගත්බව ප්‍රකාශ කරමි.

දිනය :-.....  
 අත්සන

**III වන කොටස - රෙම සේනාවිධායක/ ඒකක අණදෙන නිලධාරීගේ සහතිකය**

නි/සෙ/.....නිලය.....නම..... මෙම රෙම/ ඒකකයට අයත්වන අතර,ඔහුට/ඇයට සුභසාධක අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ පහසු ගෙවීමේ පදනම මත රු:100,000.00/රු: 50,000.00 ක ආපදා ණය ලබාදීමට නිර්දේශ කරමි. තවද ඉහත තොරතුරු නිවැරදි බවත් එම තොරතුරු වල යම් අඩුපාඩුවක් නිසා අයදුම්කරුගෙන්/ඇපකරුවන්ගෙන් එම මුදල අයකර ගත නොහැකි වුවහොත් හෝ යම් හේතුවක් මත සේවයෙන් අස්වයාමේදී නිසි පරිදි නිශ්කාශණ ලබානොගැනීමේ හේතුවෙන් අයදුම්කරු/ඇපකරුවන්ගෙන් එම මුදල අයකර ගැනීමට නොහැකි වුවහොත් එම මුදල ඒකකය/රෙම වෙතින් ආපසු ගෙවීමේ වගකීම භාර ගන්නා බවටත් මින් සහතික කරමි.

නිල මුද්‍රාව :- .....  
 දිනය :- .....  
 අත්සන :- .....  
 අංකය :- .....  
 නිලය :- .....  
 නම :- .....

**IV කොටස - රෙම සහකාරක නිලධාරීන් නිර්දේශය**

යොමුව සසා/ප/8 ( ) හා 2010 නොවැම්බර් මස .....දින දරන ලිපියේ උපදෙස් අනුව අයදුම්කරුගේ / ඇපකරුවන් ගේ I වන හා II වන කොටසේ තොරතුරු පරීක්ෂා කරන ලද අතර, ණය ලබා දීම නිර්දේශ කරමි.

නිල මුද්‍රාව :-	අත්සන :- .....
දිනය :- .....	අංකය :- .....
	නිලය :- .....
	නම :- .....

**V වන කොටස - සුකාආම නිශ්කාෂන**

ඉඩම් අංශය:- පරිසරය:- සාමාජික අංශය:-

(නිල මුද්‍රාව තැබීම සඳහා ඉහත ප්‍රමාණය ඉඩ තබන්න.)

**VI වන කොටස :- යුද්ධ හමුදා සහකාරක අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල ණය අංශය**

ඉල්ලුම්පතේ නිවැරදිතාවය පරීක්ෂා කලෙමි :

අ. ඉල්ලුම්කරුගේ යුහ හැඳුනුම්පත් අංකය : ..... නිකුත් කල දිනය .....

ආ. ඉල්ලුම්කරුගේ පා:හැ: අංකය : ..... නිකුත් කල දිනය .....

දිනය: 20...../...../..... දින

.....

පරීක්ෂා කල අයගේ අත්සන

අංකය :-.....

නිලය :-.....

නම :-.....

**VII වන කොටස :- ණය අංශභාර නිලධාරීන් සහතිකය**

ණය ලබා දීම නිර්දේශ කරන අතර, සහකාරක අධ්‍යක්ෂකගේ අනුමැතිය සඳහා ඉදිරිපත් කරමි.

දිනය: 20...../...../..... දින

අත්සන :-.....

අංකය :-.....

නිලය :-.....

නම :-.....

**VIII වන කොටස :- සහකාරක අධ්‍යක්ෂගේ අනුමැතිය**

රු: 100000.00 ක ණය ලබා දීම අනුමත කරමි.

දිනය: 20...../...../..... දින

.....

සහකාරක අධ්‍යක්ෂ

**ගැනුම්කරු ප්‍රකාශය**

.....  
.....  
.....

යුහ වැටුප් හා ලේඛණ අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය  
යුහ වැටුප් හා ලේඛණ භාර නිලධාරී,  
වැනාලේ අම,  
පනාගොඩ.

20.....මස.....දින.

**වැටුපෙන් මුදල් අඩුකර ගැනීම සඳහා බලය පැවරීම**

1. මා විසින් යුද හමුදා සුභසාධක සංගමයෙන් පහසුගෙවීමේ පදනම මත ලබා ගත් රු: ක නිවාස ණය මුදල වෙනුවෙන් මාසිකව රු: ..... බැගින් වාරික.....ක් මාගේ වැටුපෙන් අඩුකර ගැනීමට එකඟ වෙමි. එම වාරික .....ක්.....මස සිට ..... දක්වා මාසිකව අයකර යුද හමුදා යුභසාධක අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙත යැවීමට කටයුතු කරන මෙන් කාරුණිකව ඉල්ලා සිටිමි.

අත්සන :-.....  
නම :-.....  
නිලය :-.....  
නි/සෙ අංකය :-.....

දිනය :- .....

**අපකරු ප්‍රකාශය**

.....  
.....  
.....

යුහ වැටුප් හා ලේඛණ අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය  
යුහ වැටුප් හා ලේඛණ භාර නිලධාරී,  
වැනාලේඅම,  
පනාගොඩ.

20.....මස.....දින.

**වැටුපෙන් මුදල් අඩුකර ගැනීම සඳහා බලය පැවරීම**

1. නි/සෙ ..... විසින් පහසු ගෙවීමේ පදනම මත යුභසාධක අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙතින් ලබාගත් රු: ක නිවාස ණය පහසුකම් සඳහා පහත නම් සඳහන් අප 1 වන හා 2 වන අපකරුවන් වශයෙන් අත්සන් තබා ඇති අතර යම් හෙයකින් අදාල නිලධාරී/සෙති නිනොනො චුවහොත් ඔහුගෙන් අයකල යුතු හිග වාරික මුදල මාගේ වැටුපෙන් අයකර යුධ හමුදා සුභසාධක අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙත ලබා දීමට එකඟ වෙමි.

**I වන අපකරු**

අත්සන :-.....  
නම :-.....  
නිලය :-.....  
නි/සෙ අංකය :-.....  
ඒකකය :-.....  
දිනය :-.....

**II වන අපකරු**

අත්සන :-.....  
නම :-.....  
නිලය :-.....  
නි/සෙ අංකය :-.....  
ඒකකය :-.....  
දිනය :-.....